

## 【二零二二／二零二三學年「學校發展津貼」計劃】

學校：佛教黃允畋中學

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：24

項目一	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
強化學生事務工作～關注學生品德及行為的發展	協助教師處理行政事務及學生事務	<p>聘用兩位學生事務助理員，協助教師處理部分學生事務工作</p> <p>包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>—處理學生功課事宜</li> <li>—處理學生遲到事宜</li> <li>—小息及午膳巡察</li> <li>—看管停課學生</li> <li>—出席學行會議</li> </ul>	<p>減輕教師的工作量，使他們能更專注教學及學生培育工作；</p> <p>令學校行政工作更具效率；</p> <p>令學生獲得全人教育。</p>	由二零二二年九月至二零二三年八月	聘請兩位學生事務助理員薪酬。	學行委員會於年終會議中檢討成效，認為有效減輕教師的工作量；令學校行政工作更具效率；令學生獲得全人教育。	學行委員會於年終會議中，檢討成效。	學行委員會 —— 戴鳳燕老師 李國強老師

項目二	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
通過外聘教學助理，協助教師進行學校形象有關的設計及推廣工作	協助教師進行學校形象有關的設計工作  支援老師進行學校形象有關的推廣工作	外聘一位教學助理，負責：  · 設計有關學校形象的刊物及物品等  · 協助教師進行學校形象推廣工作	減輕教師的工作量  推廣學校形象的工作效益更大	由二零二二年九月至二零二三年八月	聘請一位教學助理薪酬。	學校形象委員會於年終會議中檢討成效，認為有效減輕教師的工作量及推廣學校形象的工作效益更大。	學校形象委員會會議中檢討成效。	學校形象委員會——劉添堯老師

負責老師：郭洪衛老師